

İLGİLENENE

Aşağıda Cinsi , Miktarı ve Özellikleri yazılan kalem mal satın alınacaktır.
İlgilendığınız takdirde aşağıdaki teklif mektubunun doldurularak Komisyonumuza verilmesini rica ederiz.

Kulp Atatürk İlkokulu Müdürlüğü
Satın Alma Komisyonu

KOMİSYON BAŞKANI
/ Nail İSİMER
Okul Müdür Yardımcısı

ÜYE
Alihsan PEKDOĞAN
Öğretmen

ÜYE
Beşir BEYOĞLU
Okul Müdür Yardımcısı

Kulp Atatürk İlkokulu Müdürlüğü
Satın Alma Komisyon Başkanlığına
KULP / DIYARBAKIR

Aşağıda Cinsi , Miktarı ve Özellikleri yazılı 7 kalem malı karşılığında belirttiğim fiyat ve şartnamede belirtilen hususlar çerçevesinde teklif ve taahhüt ederim.

Adı Soyadı/ Firma Adı
Kaşe
Tarih / İmza

| Sıra No | Alınacak Malzemenin | | Teklif Edilen Bedel | |
|------------------------|---------------------------|------------------|---------------------|--------------------|
| | Cinsi | Miktarı | Birim Fiyatı (TL) | Toplam Tutarı (TL) |
| 1 | Fotokopi Kağıdı (A4) | 57 adet | | |
| 2 | Mavi Klasör (geniş) | 10 adet | | |
| 3 | Sınıf Defteri (İlkokul) | 25 adet | | |
| 4 | Tükemez Kalem (mavi renk) | 50 adet | | |
| 5 | Toner Kiti (TK-3100) | 2 adet | | |
| 6 | Toner Kiti (HP CE278A) | 2 adet | | |
| 7 | Toner Kiti (HP P1102) | 2 adet | | |
| KDV Hariç Toplam Fiyat | | Rakam İle (TL) | | |
| | | Yazı İle (TL) | | |

| DİĞER ŞARTLAR | |
|--|---|
| 1- Teslim Süresi | 1 İŞ GÜNÜ |
| 2- Teslim Edilecek Parti Miktarı | 1 adet |
| 3- Nakliye ve Sigortanın kime ait olduğu | Satıcıya Aittir |
| 4- Teslim Edilecek yer | Kulp Atatürk İlkokulu Müdürlüğüne teslim edilecek |
| 5- Teklifler 23/08/2022 Saat 13.00 kadar Komisyonumuza teslim edilecektir. | |